

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

Nazwa zawodów i miejsce

wyjazd dnia.....powrót dnia.....

str.1

LP	Nazwisko i Imię	Miejsce zamieszkania adres	Rodzaj pojazdu	Poniesione koszty w 2 strony	Przyznana kwota zwrotu	Pokwitowanie/ odbioru/podpis
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
Razem						
Słownie: do wypłaty						

Zwrot kosztu przejazdu nastąpi w wysokości ceny biletu PKP II klasy/ekonomicznej z uwzględnieniem ulgi przysługującej delegowanemu (analogicznie do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r.w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych (Dz.U.2023 poz.2190) zgodnie też z Uchwałą Zarządu KPSZS

Jeśli brak jest połączenia PKP zwrot kosztu przejazdu nastąpi w wysokości ceny biletu PKS.

Dopuszcza się zwrot kosztów podróży samochodem prywatnym na zasadach rozliczania kosztów podróży krajowych i zagr., przy czym stawka za 1 km nie może przekroczyć 0,50 zł.

Pieczętka firmowa :

Podpisy osób zatwierdzających

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Data.....

Podpis :

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

Data.....

Podpis :

Zatwierdzono na sumę zł.....gr.....

słownie

.....

podpisy